



Órgão Oficial Eletrônico - 3009

Campo Mourão - Quinta-feira - 21/03/2024

ATA DA 205ª REUNIÃO ORDINÁRIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E FISCAL DA PREVICAM

Ata da 205ª Reunião Ordinária dos Conselhos de Administração e Fiscal da PREVICAM, realizada aos vinte e um dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro (21/03/2024), marcada para às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da PREVICAM, sito à Av. Irmãos Pereira, 995, para fins de controle adicional o evento ora relatado constitui a **2ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 1º MANDATO DOS CONSELHOS DA PREVICAM – GESTÃO 2024/2026**, com a composição de membros designados pelo Decreto nº 10.769, de 30 de janeiro de 2024. **Cumprindo o rito de verificação do quórum regulamentar**, a Presidente do Conselho de Administração procedeu a confirmação de presença dos seguintes membros: **Para o CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO** - **Josiane Flores Munis da Silva** – Representante do SINDISCAM; **Lourdes Gadotti de Campos** – Representante dos Servidores Inativos; **Josmar de Campos Gonçalves** – Representante da ASSERCAM; **Luiz Fernando Vila Nova Freitas** – Representante do Poder Legislativo; **Adriana Borges de Araújo Smaha** – Representante do Poder Executivo e **Silvane Bottega** – Superintendente da PREVICAM. **Para o CONSELHO FISCAL** - **Aline Cristina Ambrósio** – Representante do SINDISCAM; **Adail João dos Santos** – Representante dos Servidores Inativos; **Claudio Teles Lima** – Representante da ASSERCAM; **Elias da Silva** – Representante do Poder Legislativo; **Sérgio Luís Vieira** – Representante do Poder Executivo e **Floriano Czachorowski Júnior** – Gestor Financeiro da PREVICAM. Às oito horas e quarenta minutos, confirmado o quórum regimental para os dois Conselhos, a Presidente do Conselho de Administração - **Josiane Flores Munis da Silva**, declarou instalada e aberta a reunião, em seguida fez a leitura da pauta e ordem de deliberação, aprovada como segue: **1) Apresentação do Balancete dos meses de janeiro e fevereiro/2024; 2) Análise e aprovação das propostas para alteração do regulamento interno dos Conselhos de Administração e Fiscal, conforme art. 13, da Lei nº 4.600/2023; 3) Apresentação do relatório de avaliação da Política de Investimentos 2023; 4) Informes e 5) Tema Livre. Abrindo a pauta**, o Sr. Florianio Czachorowski Júnior, Contador da PREVICAM, passou a apresentar o Balancete de **janeiro/2024** - **Total Geral em Caixa R\$ 252.467.267,79**, sendo: Receita Geral R\$ 8.802.680,57 e Despesa Geral R\$ 5.552.198,10; **Total Fundo Financeiro em Caixa R\$ 6.857.544,34**, sendo: Receita R\$ 1.051.071,79, Interferência Financeira R\$ 2.000.000,00 e Despesa R\$ 3.253.450,36; **Total Fundo Previdenciário em Caixa R\$ 241.480.449,78**, sendo: Receita R\$ 7.521.530,52 e Despesa R\$ 2.106.286,73; **Total Taxa Administrativa em Caixa R\$ 3.493.817,30**, sendo: Receita de R\$ 230.078,26 e Despesa R\$ 192.091,01. **Total das Consignações em Caixa R\$ 635.456,37**. Rentabilidade líquida **positiva** dos investimentos de R\$ 2.204.098,99. A apresentação prosseguiu com o Balancete de **fevereiro/2024** - **Total Geral em Caixa R\$ 255.684.080,17**, sendo: Receita Geral R\$ 7.995.032,31 e Despesa Geral R\$ 5.890.683,22; **Total Fundo Financeiro em Caixa R\$ 6.676.536,13**, sendo: Receita R\$ 1.103.612,84, Interferência Financeira R\$ 2.000.000,00 e Despesa R\$ 3.508.856,50; **Total Fundo Previdenciário em Caixa R\$ 244.791.192,23**, sendo: Receita R\$ 6.658.269,51 e Despesa R\$ 2.266.793,53; **Total Taxa Administrativa em Caixa R\$ 3.581.637,15**, sendo: Receita de R\$ 233.149,96 e Despesa R\$ 115.033,19. **Total das Consignações em Caixa R\$ 634.714,66**. Rentabilidade líquida **positiva** dos investimentos de R\$ 2.297.838,59. Aberta a etapa de solicitação de esclarecimentos, Silvane esclarece que o fundo W7 FUNDO DE PARTICIPAÇÃO demonstra desempenho negativo e está em acompanhamento. Esgotados os questionamentos sobre os registros contábeis **os membros do CONSELHO FISCAL deliberaram pela aprovação dos Balancetes dos meses de janeiro e fevereiro de 2024**. Houve uma mudança da ordem da pauta, aprovada pelos Conselheiros, passando o Sr. Florianio Czachorowski Júnior, a apresentar o relatório de avaliação da Política de Investimentos 2023, destacando que todas as informações constam na **ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 do Comitê de Investimentos da Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Campo Mourão, disponível no site da PREVICAM**, portanto, fica cumprido o **item três da ordem do dia**. Em continuidade, **no item dois da pauta**, Silvane Bottega, Superintendente da PREVICAM, relembra que na última reunião a proposta de regulamento do Conselho Administrativo foi apresentada e discutida tópico a tópico, restando o compromisso para esta data de se fazer a releitura do texto com as revisões já deliberadas, para aprovação do documento final. Registra que a minuta de regulamento do Conselho Fiscal foi postada no dia 04/03/2024, no grupo de WhatsApp – “**Conselho PREVICAM**”, oportunizando aos conselheiros a leitura prévia e a formulação de sugestões de alterações no texto base. Silvane Bottega passa a leitura do texto revisado do **Regulamento Interno do Conselho de Administração**, cujas anotações da reunião passada são acompanhadas pela Presidente do Conselho de Administração, de modo a certificar que todas as contribuições foram integradas a versão final do documento. Ao mesmo tempo se encerra a leitura e os debates, ocasião em que a Presidente do Conselho de Administração submete a matéria para votação, que é aprovada por unanimidade. Em seguida, Silvane Bottega passa a leitura da minuta de **Regulamento Interno do Conselho de Fiscal**. O Conselheiro Sérgio Luís Vieira interrompe a leitura no artigo 2º, para sugerir a retirada da palavra “Parágrafo”, considerando que já consta o símbolo correspondente na ordem dos §§, em discussão a contribuição é acatada. Retomada a leitura, dessa vez no artigo 3º, inciso III, o Conselheiro Sérgio Luís Vieira que propõe a substituição do texto passando para “Examinar e aprovar, mensalmente, os Balancetes Contábeis e os Demonstrativos de Receitas e Despesas, emitindo parecer;”, depois de



Órgão Oficial Eletrônico - 3009

Campo Mourão - Quinta-feira - 21/03/2024

debatida a sugestão é acatada. Uma nova parada na leitura é solicitada, no artigo 13, § 1º para correção da data da Lei Nº 4.600, de 22 de dezembro de 2023, sendo a proposta acatada. No artigo 14º, § 5º, a Conselheira Adriana Borges de Araújo Smaha, propõe alteração no texto que passa a ser “O Conselheiro que for designado relator, após sua apreciação, deverá emitir relatório com o seu voto, que será submetido ao Conselho.”; a sugestão é acatada e deve ser replicada no Regimento Interno do Conselho Administrativo. Encerrada a leitura e os debates, a Presidente do Conselho de Administração submete a matéria para votação, que é aprovada por unanimidade. **O item quatro da pauta**, é iniciado também por Josiane Flores Munis da Silva, que em informes, divulga que ocorrerá em Foz do Iguaçu, o 22º Congresso Previdenciário da APPREV, nos dias 14, 15 e 16 de agosto de 2024 e pede que os Conselheiros interessados na inscrição se manifestem no grupo de WhatsApp, até o dia 25 de março de 2024. Devido a questionamentos de filiados, o SINDISCAM irá formular e encaminhar à PREVICAM, solicitação de informações sobre o instituto de previdência para oportunamente serem compartilhadas com os sindicalizados. **Para o último item da pauta**, tema livre, não houve manifestações. **Em orientações preparatórias para finalização da reunião**, as dez horas e cinquenta e seis minutos, a Presidente do Conselho de Administração, reconheceu como exaurida a pauta de deliberação e solicita que os Conselheiros permaneçam no recinto aguardando que o Secretário processa a revisão do texto já digitado, e em ato contínuo, proceda a leitura para discussão, aprovação e disponibilização do documento final a ser assinado. Nada mais havendo a tratar, a Presidente do Conselho de Administração, declarou encerrada a reunião onze horas e quarenta minutos, eu, Sérgio Luís Vieira, **PRIMEIRO SECRETÁRIO DOS CONSELHOS**, lavrei a presente ata que após lida, discutida e aprovada, será assinada por mim e demais conselheiros presentes.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:

LOURDES GADOTTI DE CAMPOS _____

JOSMAR DE CAMPOS GONÇALVES _____

JOSIANE FLORES MUNIS DA SILVA _____

LUIZ FERNANDO VILA NOVA _____

ADRIANA BORGES DE ARAUJO SMAHA _____

SILVANE BOTTEGA _____

CONSELHO FISCAL:

ADAIL JOÃO DOS SANTOS _____

CLAUDIO TELES LIMA _____

ALINE CRISTINA AMBRÓSIO _____

ELIAS DA SILVA _____

SERGIO LUÍS VIEIRA _____

FLORIANO CZACHOROWSKI JUNIOR _____

Atos do Poder Legislativo:

CÂMARA DE VEREADORES

PORTARIA Nº 42 – 11 de março de 2024.

A **MESA EXECUTIVA DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO**, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 3,6 (três vírgula seis) diárias ao Vereador **Amilton Gomes de Souza**, visando participação no curso Regras do Processo Legislativo e Dúvidas de Rotinas nas Câmaras Municipais, promovido pela empresa Genesis – Capacitação em Gestão Pública, no período de 12/03/2024 a 15/03/2024, em Brasília – DF.

Art. 2º - Esta Portaria, com ressalva do disposto no artigo anterior, entra em vigor na data de sua publicação.

Edilson Vedovatti Martins - **Presidente**

Claudemir Macedo de Souza - **2º Vice-Presidente**

Ibnéias Teixeira - **1º Secretário**